



Jēkabpils novada pašvaldība

Sūnu pamatskola

Reģistrācijas Nr.4512900284

Skolas iela 1, Kūkas, Kūku pagastā, Jēkabpils novadā, LV- 5222, tālrunis 6-52-28004

e-pasts: sunupsk@edu.jekabpils.lv

2021. gada 1. septembrī
Jēkabpils novads Kūku pagasts

KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK IZVĒRTĒTI SKOLĒNA MĀCĪBU SASNIEGUMI

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu,
Ministru Kabineta noteikumiem Nr.747*

*“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem “
15.punktu no 27.11.2018.*

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu un MK noteikumiem .
2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos skolēnam plānotos sasniedzamos rezultātus un šo Kārtību .
3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi ir:
 - 3.1.veicināt pedagogu, skolēnu un vecāku sadarbību,
 - 3.2.konstatēt katra skolēna sasniegumus, ievērojot viņu vajadzības, intereses, spējas;
 - 3.3.veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 3.4.motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 3.5.sekmēt skolēna atbildību par mācību rezultātiem, mācoties skolēniem veikt pašvērtējumu.
4. Pedagogi plāno skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu , iekļaujot formatīvo vērtēšanu ikdienas mācību procesā (ballēs, procentos, apguves līmeņos, i/ni , +/-, vārdiski) un summatīvo vērtēšanu temata, mācību gada un izglītības pakāpes noslēgumā (apguves līmeņos, aprakstoši vai ballēs). Jebkuram vērtējumam (i/ni, ballēs, +/-, STAP, procentos) e-klasē jāizvēlas mācību stunda vai pārbaudes darbs, tālāk pārbaudes darba metodika , jāizstrādā vērtēšanas kritēriji un maksimālais punktu skaits, jāatzīmē izvēlētais vērtēšanas veids, jāaizpilda iegūtie punkti .
- 5.Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas biežums atkarīgs no mācību stundu skaita nedēļā, mācību priekšmeta specifikas .
- 6.Izglītojamo mācību sasniegumu summatīvo vērtējumu ballēs veic atbilstoši tēmu skaitam mācību priekšmetu programmā.
7. Formatīvo vērtēšanu visās pamatizglītības programmās veic:
 - 7.1. mācību priekšmetos ar 1-2 stundām nedēļā ne retāk kā 1 reizi mēnesī.
 - 7.2. mācību priekšmetos ar 3 stundām nedēļā ne retāk kā 2 reizes mēnesī.
 - 7.3. mācību priekšmetos ar 4 stundām nedēļā ne retāk kā 3 reizes mēnesī.

7.4. mācību priekšmetos ar 5-6 stundām nedēļā ne retāk kā 4 reizes mēnesī.

8. Pārbaudes darbi.

8.1. Tēmas noslēguma pārbaudes darbi.

8.1.1. Pārbauda dažādas skolēnu prasmes atbilstoši mācību priekšmeta standartam par apgūto tēmu. Tie var būt rakstiski, mutiski, praktiski vai kombinēti.

8.1.2. Visos pārbaudes darbos, kurus vērtē ballēs, izglītojamajam jābūt iespējai saņemt 10 balles.

8.1.3. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt skolēnus ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Kritēriji tiek ievadīti arī e-klasē.

8.1.4. Tēmas noslēguma pārbaudes darbi norit saskaņā ar pārbaudes darbu grafiku, kuru katra mēneša sākumā aizpilda priekšmetu skolotāji e-klases pārbaudes darbu plānotājā.

8.1.5. Visās klasēs tiek plānots ne vairāk par diviem tēmas noslēguma pārbaudes darbiem vienā dienā. Izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām (programmas kods 21015811)- ne vairāk kā viens pārbaudes darbs dienā.

8.1.6. Pēc pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba rezultātiem un veic to analīzi. Darbu vērtēšana jāveic ne ilgāk kā 5 darba dienu laikā.

8.1.7. Pedagoga pienākums ir glabāt rakstiskos noslēguma pārbaudes darbus savā kabinetā līdz attiecīgā mācību gada beigām. Pēc tam darbi tiek iznīcināti.

8.1.8. Izglītojamajam ir tiesības vienu reizi uzlabot saņemto vērtējumu, iepriekš apmeklējot vismaz vienu konsultāciju. Tas ir jāizdara divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darba rezultātu paziņošanas.

8.1.9. Ja izglītojamais vēlas uzlabot pozitīvus rezultātus uz vēl labākiem, tad divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darba var darbu pildīt atkārtoti. Darbu var pārrakstīt tikai vienu reizi. Izliekot vērtējumu gadā, tiek ņemts vērā augstākais skolēna iegūtais vērtējums par šo darbu.

8.1.10. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav rakstījis noslēguma pārbaudes darbu, tas viņam jāizdara divu nedēļu laikā vai citā termiņā, personīgi vienojoties ar skolotāju. Tēmas noslēguma pārbaudes darbi ir obligāti.

8.1.11. Ja pārbaudes darba laikā skolēns nav bijis stundā, e-žurnālā atzīmē gan stundas kavējumu (n), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (nv),

8.1.12. Ja skolēns nav ieguvis vērtējumu pārbaudes darbā noteiktajā termiņā, tad pedagogam nav tiesību aizstāt n/v ar vērtējumu ballēs līdz darba uzrakstīšanai papildtermiņā.

8.1.13. Visu pārbaudes darbu rezultāti tiek ierakstīti e-klases žurnālā vai skolēnu dienasgrāmatās.

8.1.14. Skolotāji neplāno pārbaudes darbus 10 dienas pirms mācību gada beigu datuma, lai skolēniem būtu iespēja uzlabot mācību sasniegumus individuālajās konsultācijās.

8.2. Valsts noteikto pārbaudes un diagnosticējošo darbu izpilde un vērtēšana notiek MK noteiktajā kārtībā. Rezultāti tiek fiksēti e-žurnālā.

9. Mājas darbi.

9.1. Tiek vērtēti ar „i” un „ni”, vērtējumu ieraksta mājas darbu e-žurnālā. Ja mājas darbs nav veikts attaisnojošu iemeslu dēļ. (piem. veselības problēmas vai ilgstoši attaisnoti kavējumi), tad var lietot arī apzīmējumu “att”.

9.2. Mājas darbu vērtējums tiek ņemts vērā izliekot gada vērtējumu, tas var ietekmēt summatīvo vērtējumu vienas balles robežās.

10. Mācību sasniegumu vērtējums gadā.

10.1. Izliekot gada summatīvo vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam jāņem vērā izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos,

10.2. Ieraksts „n/v” gadā norāda, ka mācību priekšmeta programma nav apgūta.

10.3. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā,
10.4. Ja skolēns nav veicis vairākus tēmas noslēguma pārbaudes darbus, tad, lai saņemtu gada vērtējumu, skolotājs izstrādā vienu noslēguma pārbaudes darbu par neapgūtajām tēmām, tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par gada vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

10.5. Noapaļot vidējo vērtējumu drīkst 1 balles robežās, ņemot vērā skolēna attieksmi pret mācību darbu.

11. Mācību sasniegumu vērtēšanai klašu žurnālos izmantojami šādi apzīmējumi:

11.1. 1.- 3.klasē formatīvais vai summatīvais vērtējums ar burtiem: S(sācis apgūt), T (turpina apgūt), A(apguvis), P (padziļināti apguvis) . 2021./22.m.g. 3.klasei ballu sistēmā vērtē sasniegumus latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā, pārējos aprakstoši.

11.2. 4.-9.klasē 10 ballu skalā;

11.3. 4.-9. klasēs formatīvā vērtēšanā un mājas darbos „i”(ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts); att”(attaisnots), procentos, ballēs

11.4. „n/v” - ja nepilda tēmas noslēguma vai kārtējo pārbaudes darbu, vai nav veicis mājas darbu.

11.5. „n”- apzīmējums, kas norāda, ka skolēns nav bijis stundā.

11.6. „ atb” - atbrīvots, ja izglītojamais piedalās mācību procesā, bet veselības problēmu dēļ uz laiku ar ārsta izsniegtu izziņu atbrīvots no nodarbībām vai pārbaudījumu veikšanas.

11.8. “a”-attaisnoti kavēts.

11.9. ”m”- skolēns mācās attālināti mājās, vērtējums tiek ielikts blakus.

11.10. izglītojamajiem, kas apgūst speciālo pamatizglītības programmu (kods 21015811), 1.-3.klasē vērtējumu veic aprakstoši (STAP) , 4-9.klasēs- 10 ballu skalā.

12. Sadarbība ar vecākiem.

12.1. Skolotāji, izmantojot dienasgrāmatu un e-klasi, regulāri informē vecākus par skolēnu mācību sasniegumiem, ierakstot tajās iegūto vērtējumu vai nosūtot informāciju vecākiem elektroniski.

12.3. Katram vecākam ir pienākums 1 reizi semestra laikā tikties individuāli ar klases audzinātāju, nepieciešamības gadījumā pieaicinot arī skolas vadību, priekšmetu skolotājus, atbalsta personāla speciālistiem, lai pārrunātu skolēnu mācību sasniegumus, attīstības dinamiku, risinātu citus jautājumus.

12.4. Tiekoties ar vecākiem, pedagogiem jāievēro Fizisko personu datu apstrādes likums, nedrīkst izpaust informāciju, kas saistīta ar citiem izglītojamajiem.

Atzīt par spēku zaudējušu 01.09.2020 “Kārtību, kādā tiek izvērtēti skolēna mācību sasniegumi”

Piezīme:

3.,6.,9.klasei šie noteikumi stājas spēkā ar 2022./23.mācību gada 1.septembri attiecībā uz semestra un gada vērtējumiem.

Skolas direktore

I. Ziediņa